

Briefingdocument competentieproef

1) Doel en verloop van de competentieproef

Hoofddoel

De HR-verantwoordelijke toetst af in welke mate de student erin slaagt om - los van een concrete vacature- een genuanceerd beeld te geven van zijn professionele sterktes, interesses en potentieel. Hoofdbedoeling van de proef is om samen met de student te reflecteren over zijn competenties. Het is belangrijk dat studenten zelfinzicht tonen en hun troeven en aandachtspunten kunnen relateren aan de latere professionele context.

De evaluator gaat dus na welke indruk de student op hem maakt, waar zijn kracht zit, hoe hij die sterker in de verf kan zetten en kan linken aan de arbeidsmarkt.

Belangrijk: de reflectie gebeurt los van een sollicitatiesituatie. Het is dus:

- geen simulatie van een sollicitatiegesprek
- geen echt sollicitatiegesprek

De student

- leert hoe hij nog verder kan groeien in het overbrengen van een juist beeld van zichzelf en dat kan linken aan de arbeidsmarkt.
- rondt zijn opleiding af met een digitale tool die hij kan inzetten als ondersteuning van het sollicitatieproces

Verloop

De proef verloopt volgens het volgende schema: voorstelling – gesprek – feedback gedurende een half uur.

- **Fase 1: Voorstelling**

De student geeft een beeld van eigen competenties in het licht van zijn professionele toekomst via een presentatieportfolio (10 min.)

- **Fase 2: Gesprek**

De evaluator interviewt de student over zijn competenties (10 min.)

- **Fase 3: Feedback** door de evaluator

De evaluator geeft de student beknopte feedback, geeft hem een idee van positieve punten en aandachtspunten tijdens voorstelling en gesprek (10 min.). Hij geeft aan hoe de student verder kan groeien in de presentatie van zichzelf aan de arbeidsmarkt.

2) Feedback aan en evaluatie van de student door de evaluator

- De mondelinge feedback aan de student dadelijk na de voorstelling en het interview is een essentieel onderdeel van de proef en moet dus voldoende aandacht en ruimte krijgen.
- De HR-professional evalueert de student via het online scoreformulier (<https://www.ucll.be/nl/evaluatie-competentieproef-studenten-bedrijfsmanagement-en-organisatie-en-management-limburg>).

Werkwijze:

- Het formulier bevat 7 verschillende criteria en een schaal met 5 beoordelingen.
- De evaluator beoordeelt elk criterium en geeft ook een globaal oordeel.
- De competentieproef vertegenwoordigt 20% van de studiepunten van het opleidingsonderdeel Bachelor@work (= Stage). Een eerlijke beoordeling, zelfs als die negatief is, heeft dus niet noodzakelijk een negatieve impact op de totaalbeoordeling. Een eerlijke beoordeling is enkel in het voordeel van de student.
- het scoreformulier wordt online ingediend.